

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Булановская основная общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
МБОУ «Булановская основная
общеобразовательная школа
Шебекинского района
Белгородской области»
протокол № 10
от « 20 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
«Булановская основная
общеобразовательная
школа Шебекинского
района Белгородской
области»
Кобзева В.Н.
Приказ № 136
« 20 » 08 2024 г.



**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и годовой промежуточной аттестации обучающихся, (далее Положение) разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Булановская ООШ» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает нормативное регулирование деятельности Учреждения, участников образовательного процесса в вопросах организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (в том числе регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах).

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ОО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом. Во 2 классе стартовая диагностика проводится по английскому языку- в первый год обучения.

2.3. На уровне основного общего образования стартовая диагностика позволяет

определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Проводится стартовая диагностика в первый год изучения предмета на уровне обучения:

в 5 классе – по всем предметам учебного плана;

в 6 классе – по обществознанию;

в 7 классе – по физике, информатике;

в 8 классе – по химии, ОБЖ.

На уровне ООО стартовая диагностика проводится по предметам учебного плана учителями-предметниками.

2.1. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.2. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.3. Запись о проведении стартовой диагностики вносится учителем предметником в календарно-тематическое планирование по предмету и в классный журнал на предметной странице вместе с темой урока.

2.4. В графике контрольных мероприятий стартовая диагностика не отражается.

2.5. Материалы для проведения стартовой диагностики проходят согласование в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательной организации (рассматриваются на педагогическом совете школы, утверждаются приказом директора школы).

2.6. По результатам стартовой диагностики: - заполняется итоговый протокол (в любой, утвержденной образовательной организацией, форме) по каждому классу, делается заключение классным руководителем «готов»/ «готов с рекомендациями»/«не готов»

3. Процедуры текущей и тематической оценки

Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе — метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Оценка предметных результатов учебных предметов осуществляется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.

В соответствии с ФООП, оценка делится на текущую и тематическую.

3.1. Текущей и тематической оценке успеваемости подлежат все обучающиеся, получающие образование в Учреждении.

3.2. Текущая оценка выявляет пробелы в освоении конкретным обучающимся содержания образования с тем, чтобы восполнить его с максимальной для данного учащегося эффективностью.

3.3. Тематическая оценка определяет уровень достижения планируемых результатов всех обучающихся по целой теме (разделу) учебного предмета для коррекции учебного процесса и его индивидуализации.

3.4. Текущая оценка в свою очередь подразделяется на два вида: формирующую и диагностическую.

3.5. Формирующая оценка является поддерживающей и отражает усилия обучающегося в освоении предмета.

3.6. Текущая диагностическая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в изучении предмета.

3.7. В текущей оценке используются следующие формы и методы проверки: устные и

письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.

3.8. Формы проведения текущей оценки определяет учитель с учетом контингента обучающихся, реализуемой основной образовательной программы, используемых образовательных технологий и отражает их в рабочей программе по учебному предмету.

3.9. Предметом текущего контроля является уровень сформированных универсальных учебных действий и компетенций. В рабочих программах могут быть предусмотрены устные, письменные формы контроля.

3.10. К устным формам контроля относятся: выступления с докладами (сообщениями); выразительное чтение или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений; исполнение вокальных произведений; другие работы, выполняемые устно.

3.11. К письменным формам контроля относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

3.12. Текущая оценка, должна выставляться на каждом уроке, минимум 5 (пять) оценок за урок при средней наполняемости класса 25 человек.

3.13. Текущие оценки выставляются в течение урока.

3.14. Тематическая оценка выставляется всем обучающимся по результатам проведенного контрольного мероприятия, зафиксированного в календарно-тематическом планировании, проводимого не чаще 1 раза в 2,5 недели.

3.15. Тематические оценки, как правило, выставляются к следующему уроку, за исключением работы по развитию речи по русскому языку или литературе:

- в 5-9 классах - не позднее, чем через неделю после проведения,

3.16. Оценочные мероприятия текущего контроля не включаются в единый школьный график контрольных мероприятий.

3.17. Тематические оценки учитель выставляет за те контрольные мероприятия, которые включены в школьный график контрольных мероприятий.

3.18. Количество тематических контрольных мероприятий не должно превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета.

3.19. Время, отводимое на выполнение контрольного мероприятия, составляет не менее 30 минут.

3.20. График проведения контрольных работ составляется заместителем директора и утверждается директором. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора.

3.21. Составление контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) осуществляется учителем с учетом требований ФГОС:

3.22. КИМы должны соответствовать определенным универсальным учебным действиям, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

3.23. В КИМы включаются задания базового и повышенного уровней.

3.24. Установленное время, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до

сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

3.25. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся выдачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов. Текущие и четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выводятся.

3.26. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

3.26.1. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

3.26.2. Обобщенный критерий «применение» включает:
-использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
-использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

3.26.3. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

3.27. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

3.28. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и мета-предметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию учащегося.

3.29. Предметные результаты освоения ООП с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

3.30. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

3.31. Оценка предметных результатов освоения ООП осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

3.32. Оценка мета-предметных результатов осуществляется через оценку

достижения планируемых результатов освоения ООП, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий. Формирование мета-предметных результатов осуществляется на всех учебных предметах. Поэтому процедуры оценки, как правило, тесно связаны с процедурами и содержанием оценки предметных результатов.

3.33. Оценка достижения мета-предметных результатов на уровнях основного общего и среднего общего образования осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

3.34. Формы оценки:

-для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;

-для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

-для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий - экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

3.35. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.36. Качественная оценка уровня достижения учащимися предметных и мета-предметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений учащихся и фиксируется в портфолио обучающегося.

3.37. Целью оценки личностных достижений обучающихся является не определение персонифицированного уровня развития качеств личности обучающегося, а получение общего представления о воспитательной деятельности образовательной организации и ее влиянии на коллектив обучающихся: что удалось достичь, изменить, скорректировать, а что является предметом специальной работы в будущем.

3.38. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

3.39. Оцениваются личностные результаты образовательной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования в ходе внешних и внутренних персонифицированных мониторинговых исследований.

3.40. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами (классный руководитель, педагог-психолог).

3.41. Оценка уровня сформированности функциональной грамотности является проявлением системно-деятельностного подхода к оценке образовательных достижений обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки личностных, метапредметных и предметных результатов. Оценивание сформированности функциональной грамотности происходит через проведение комплексных работ по функциональной грамотности или диагностических работ по отдельным составляющим функциональной грамотности.

3.42. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса

внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.43. Результаты освоения программ внеурочной деятельности заносятся в индивидуальные листы оценки, которые хранятся в портфолио обучающегося.

4. Особенности процедуры промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ООО.

4.2. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана, которая проводится по итогам учебных периодов: четверти, полугодия, года.

4.3. Промежуточная аттестация является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

4.4. Промежуточную аттестацию проводить для обучающихся 2-9 классов.

4.5. Промежуточная аттестация во 2-9 классах проводится по итогам четверти, полугодия на основе накопленной оценки и тематических оценок за учебный период (не менее 3 оценок, если предмет преподается в объеме 1 час в неделю, не менее 5 оценок при объеме 2 часа в неделю и более) и определяется как их среднее арифметическое с учетом математического округления следующим образом:

Средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок	Бал за промежуточную аттестацию
2,00 - 2,49	2
2,50 - 3,49	3
3,50-4,49	4
4,50 - 5,00	5

4.6. Промежуточная аттестация по итогам года проводится на основе накопленной оценки - как среднее арифметическое четвертных, полугодических оценок с учетом математического округления.

4.7. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

5. Особенности процедуры итоговой оценки

5.1. Итоговая оценка является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ НОО, ООО.

5.2. Согласно пункту 19.42 ФОП НОО итоговая оценка представляет собой процедуру внутренней оценки освоения обучающимися образовательной программы.

5.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

5.4. Итоговая оценка выставляется в 4, 9 классах, по завершении освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

5.5. Итоговая оценка, как одна из процедур оценки предметных результатов освоения программы, выставляется педагогическим работником.

5.6. Порядок выставления итоговой оценки в 9 классах регламентирован на федеральном уровне (Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов).

5.7. Предметом итоговой оценки на уровне начального общего образования является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учетом формируемых мета-предметных действий.

5.8. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов четвертных оценок и итоговой работы по учебному предмету.

5.9. Итоговая работа выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года (в рамках четвертой четверти) и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4 классов.

5.10. При получении неудовлетворительного результата на итоговой работе учащийся имеет право написать повторно итоговую работу, но не более 2 раз.

5.11. Итоговая работа вносится педагогом в календарно-тематическое планирование по предмету.

5.12. Итоговая работа может проводиться в форме диктанта с грамматическими заданиями, контрольной работы (не менее 5 заданий), тестирования (не менее 10 заданий).

5.13. Результаты итоговых работ по предметам оформляются протоколом.

5.14. Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое промежуточной аттестации и оценки за итоговую работу по предметам и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.15. Педагогический совет образовательного учреждения на основе выводов, сделанных по каждому обучающемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и переводе его на следующий уровень общего образования, завершении обучения на данном уровне образования.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора, на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.2. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

6.3. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.3.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Учреждения;

6.3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более

2-х раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академической задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное).

6.3.3. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создавать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
 - создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности.
- 6.3.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

6.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора.

6.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу оформляются протоколами комиссии.

6.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам базового уровня общего образования, по согласию родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- направлены на прохождение ТПМПК с целью получения рекомендаций по созданию специальных условий для получения образования по адаптированным основным общеобразовательным программам.

7. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неуспеваемости обучающимся программы 1 класса.